

Приложение 5  
к приказу МБДОУ № 14 «Колобок»  
г.Тихорецка  
от 24.08.2020 № 215

Форма

СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных

\_\_\_\_\_ (заведующему МБДОУ № 14 «Колобок» г.Тихорецка )

ОТ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ Адрес, регистрации

\_\_\_\_\_ Адрес проживания

\_\_\_\_\_ Номер основного документа, удостоверяющего личность

\_\_\_\_\_ Дата выдачи указанного документа

\_\_\_\_\_ Наименование органа, выдавшего документ

заявление

Я, \_\_\_\_\_, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детскому саду комбинированного вида № 14 «Колобок» города Тихорецка муниципального образования Тихорецкий (далее – МБДОУ № 14 «Колобок» г.Тихорецка, расположенному по адресу: 352120, Россия, Краснодарский край, Тихорецкий район, город Тихорецк, улица Калинина, дом 26 на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно – сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях прямо предусмотренных действующим законодательством РФ), обезличивание, блокирование, уничтожение следующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения);

число, месяц, год рождения;

место рождения;

сведения о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства);

- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;
- адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;
- номер контактного телефона или сведения о других способах связи;
- реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;
- реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния;
- сведения о семейном положении, составе семьи и о близких родственниках;
- сведения о трудовой деятельности;
- сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;
- сведения об образовании (когда и какие образовательные, научные и иные организации окончил, номера документов об образовании, направление подготовки или специальность по документу об образовании, квалификация);
- сведения об ученой степени;
- сведения о владении иностранными языками, уровень владения;
- сведения об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на работу;
- фотография;
- сведения о прохождении ранее муниципальной службы (работы), в том числе: дата, основания поступления на муниципальную службу (работу) и назначения на должность муниципальной службы, дата, основания назначения, перевода, перемещения на иную должность муниципальной службы (работы), наименование замещаемых должностей муниципальной службы с указанием структурных подразделений, результатов аттестации на соответствие замещаемой должности муниципальной службы, а также сведения о прежнем месте работы;
- сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору;
- информация о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;
- сведения об оформленных допусках к государственной тайне;
- сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия;
- сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;
- сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания;
- номер расчетного счета;
- номер банковской карты;

Цель обработки персональных данных:

Использование персональных данных:

для оформления всех кадровых документов при приеме на работу и для выполнения МБДОУ № 14 «Колобок» г.Тихорецка всех требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, обучения и продвижения по работе, обеспечения личной безопасности, контроля количества и качества выполняемой работы, обеспечения сохранности имущества МБДОУ № 14 «Колобок» г.Тихорецка, оформления доверенностей, осуществления взаимодействия с пенсионным фондом и фондом социального страхования;

для работы в информационных системах (используемых в МБДОУ № 14 «Колобок» г.Тихорецка и банках) и осуществления расчетов работодателя со мной, как работником;

в целях информационного обеспечения для формирования общедоступных источников персональных данных (справочников, адресных книг, информации в СМИ и на сайте организации т.д.)

Передача персональных данных в другие организации для проверки сведений: о документах подтверждающих льготы и других предоставляемых документах, а также для обеспечения соблюдения законов и других нормативных правовых актов МБДОУ № 14 «Колобок» г.Тихорецка имеет право запрашивать (в том числе передавать) сведения о документах у соответствующих организаций на основании следующих передаваемых данных: фамилия, имя и отчество; дата и место рождения; сведения о документах, данные из документов; данные паспорта (иного документа, удостоверяющего личность).

Вышеприведенное согласие на обработку моих персональных данных представлено с учетом п. 2 ст. 6 и п. 2 ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в соответствии с которыми обработка персональных данных, осуществляемая на основе федерального закона либо для исполнения договора, стороной в котором я являюсь, может осуществляться МБДОУ № 14 «Колобок» г.Тихорецка без моего дополнительного согласия.

Срок обработки персональных данных:

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания и действует на период окончания всех обязательств МБДОУ № 14 «Колобок» г.Тихорецка в соответствии с трудовым и иными нормативными правовыми актами.

Настоящее заявление может быть отозвано мной в письменной форме.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

(подпись)

(расшифровка подписи)